

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE JALISCO DIFUNDE EN ESTA ENTIDAD FEDERATIVA LA PRESENTE:****CONVOCATORIA PARA OTORGAR "ESTÍMULOS POR ANTIGÜEDAD" EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE JALISCO AL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN, CON TRAYECTORIA LABORAL DE 10 A 50 AÑOS DE SERVICIO EFECTIVO, EN EL SUBSISTEMA ESTATAL.**

Con el objeto de reconocer el desempeño eficiente de los trabajadores de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, factor determinante en el cumplimiento de los Programas Sustantivos del Sector Educativo, puesto de manifiesto en la prestación continuada y responsable de los servicios a su cargo, la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco:

**CONVOCA**

A todo el Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, que presta sus servicios en el **Subsistema Estatal** de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, que cumpla satisfactoriamente con los requisitos que señala la presente convocatoria, para hacerse acreedor al "Estímulo por Antigüedad", correspondiente al año 2019, conforme a las siguientes:

**BASES**

**PRIMERA.-** El "Estímulo por Antigüedad" es un reconocimiento que otorga la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos autorizado para dicho pago, que acredite antigüedad por: 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45 y 50 años de servicio efectivo en la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco del **Subsistema Estatal**.

**SEGUNDA.-** Se otorgará diploma al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación de acuerdo a los años de servicio, así como Estímulo económico, conforme lo siguiente:

**\$8,079.00 (Ocho mil setenta y nueve pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 10 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 10 a 14 años de servicio efectivo.

**\$15,962.00 (Quince mil novecientos sesenta y dos pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 15 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 15 a 19 años de servicio efectivo.

**\$23,915.00 (Veintitrés mil novecientos quince pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 20 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 20 a 24 años de servicio efectivo.

**\$31,972.00 (Treinta y un mil novecientos setenta y dos pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 25 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 25 a 29 años de servicio efectivo, con excepción del personal señalado en la Base Cuarta de esta Convocatoria.

**\$40,138.00 (Cuarenta mil ciento treinta y ocho pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 30 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 30 a 34 años de servicio efectivo.

**\$48,410.00 (Cuarenta y ocho mil cuatrocientos diez pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 35 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 35 a 39 años de servicio efectivo.

**\$56,789.00 (Cincuenta y seis mil setecientos ochenta y nueve pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 40 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 40 a 44 años de servicio efectivo.

**\$65,311.00 (Sesenta y cinco mil trescientos once pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 45 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 45 a 49 años de servicio efectivo.

**\$76,060.00 (Setenta y seis mil sesenta pesos 00/100 M.N.)** y diploma por 50 años, podrá solicitarlo el personal con antigüedad de 50 o más años de servicio efectivo.

**TERCERA.-** Cuando un trabajador tenga derecho a un "Estímulo por antigüedad" y no lo solicite, tendrá oportunidad de pedirlo en los próximos cuatro años, pero si llega el tiempo de pedir el próximo reconocimiento, automáticamente perderá el o los estímulos anteriores y ya no podrá solicitarlos.

**CUARTA.-** El personal femenino que inicie con el trámite de inscripción al programa femenino jubilado, podrán presentar su trámite a los 27 años 6 meses 1 día, con el entendido que al culminar dicho programa se deberá cumplir con los 30 años de servicio administrativo y el personal masculino con 29 años 6 meses 1 día de servicio efectivo que se jubilen durante el período del 1° de marzo de 2018 al 28 de febrero de 2019 y que acrediten la realización de este trámite, podrá solicitar el "Estímulo por Antigüedad", correspondiente a 30 años de servicio. Quedarán exentos de recibir el mismo, el personal cuya fecha de jubilación quede fuera del período antes señalado.

**QUINTA.-** Para obtener el "Estímulo por Antigüedad" a los que se refiere la presente Convocatoria, se requiere que, al momento de solicitarlo, los interesados acrediten encontrarse laborando en una plaza de personal de apoyo a la Educación del Catálogo Institucional de Puestos con funciones administrativas.

**SEXTA.-** Cuando se preste servicio administrativo simultáneamente en más de una clave, no podrán sumarse, como si se tratase de períodos distintos.

**SÉPTIMA.-** Los trabajadores que desempeñen funciones de Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, y al mismo tiempo desempeñen labores educativas frente a grupo con plaza docente, podrán obtener por separado los reconocimientos, correspondientes siempre y cuando cumplan con las antigüedades respectivas de cada convocatoria.

**OCTAVA.-** Los tiempos efectivos de trabajo, sólo se acumularán dentro de cada una de las categorías en que hubiera cumplido la antigüedad. **No es permisible**, por lo tanto, sumar antigüedades en el desempeño de funciones de Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, con las acumuladas en el desempeño de actividades docentes o viceversa.

**NOVENA.-** Se entenderá por "años de servicio efectivo" el tiempo real laborado, descontando los períodos de licencias sin goce de sueldo, períodos laborados con plaza docente y períodos no laborados.

En el período de las antigüedades a que se refiere la presente base, no podrán considerarse los períodos desempeñados en puestos de mando u homologos, así como puestos de confianza.

Quedan excluidas de la aplicación de la presente Convocatoria, las personas contratadas por honorarios, por lo que en consecuencia el tiempo prestado bajo dicho régimen, no será considerado para el otorgamiento del Estímulo objeto de esta Convocatoria.

**DÉCIMA.-** Las antigüedades señaladas en la presente Convocatoria, será por años de servicio efectivo. Podrá solicitar este estímulo el personal que se encuentre activo y cumpla con las antigüedades señaladas por esta convocatoria, al 31 de julio de 2019, con excepción del personal señalado en la Base Cuarta de esta Convocatoria.

**DÉCIMA PRIMERA.-** El Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación que se desempeña en puestos administrativos del subsistema estatal y del subsistema integrado simultáneamente, obtendrán los "Estímulos por Antigüedad" por años de servicios efectivo, por una sola vez, sumando los años laborados en ambos subsistemas, siempre que correspondan a períodos de tiempo de trabajo distintos.

**DÉCIMA SEGUNDA.-** Será requisito indispensable para la obtención del premio a que se refiere la presente Convocatoria, que los mismos **no hayan sido recibidos** con anterioridad.

**DÉCIMA TERCERA.-** El derecho a recibir uno de los estímulos por años de servicios solicitados y autorizados, prescribe en un año, contado a partir del 1° de agosto de 2019.

**DÉCIMA CUARTA.-** En caso de fallecimiento del acreedor del premio y siempre que se cumpla con la antigüedad requerida a la fecha del deceso, la entrega se hará a los beneficiarios designados por el Tribunal de Arbitraje y Escalafón, el cual prescribirá al término de un año, contado a partir del 1° de agosto de 2019.

## SOLICITUDES

**DÉCIMA QUINTA.-** La Dirección General de Personal de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, por medio de la Dirección de Administración de Personal, a través de la oficina de Estímulos, se encargará de generar y hacer llegar todos los formatos necesarios para el trámite de los "Estímulos por Antigüedad" al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, a la oficina de Registro y Control (archivo), y a la Sección 47 del Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Educación (SNTE) para la obtención de este estímulo.

**DÉCIMA SEXTA.-** La oficina de Registro y Control (Archivo), la Sección 47 del Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Educación (SNTE) y la oficina de Estímulos de la Dirección de Administración de Personal, entregarán las solicitudes al personal de apoyo interesado, quienes las regresarán signadas por los interesados anexando los requisitos necesarios, a partir del día siguiente de la fecha de publicación de la presente Convocatoria, y hasta el 01 de marzo de 2019, **fecha improrrogable** y aquellas solicitudes no entregadas en tiempo, se tendrán por no presentadas.

**DÉCIMA SÉPTIMA.-** La Sección 47 del SNTE remitirá de acuerdo a las fechas de entrega de trámites establecidas en la presente convocatoria, a la oficina de Registro y Control las solicitudes acumuladas.

A su vez la oficina de Registro y Control, generará las hojas de servicio, donde aparecerán los diferentes períodos trabajados por el solicitante para conocer el tiempo real laborado y deberán entregar los trámites de los acreedores a Premios, Estímulos y Recompensas, a la oficina de Estímulos dependiente de la Dirección de Administración de Personal, de acuerdo a las fechas de entrega de trámites establecidas en la presente Convocatoria.

**DÉCIMA OCTAVA.-** En todos los casos, se deberá utilizar el formato establecido, debidamente llenado y firmado por los interesados y que cumplan con la totalidad de los requisitos establecidos en la presente Convocatoria.

**DÉCIMA NOVENA.-** El trámite correspondiente para ser considerado acreedor a recibir el "Estímulo por Antigüedad" estipulado en la presente Convocatoria, deberá presentarse en la oficina de Registro y Control ubicado en Av. Prolongación Alcalde No. 1855 - 7º piso, Guadalajara, Jalisco o en la oficina de Estímulos dependiente de la Dirección de Administración de Personal ubicado en Av. Central Guillermo González Camarena 615, Residencial Poniente, Zapopan, Jalisco, presentando la siguiente documentación:

### REQUISITOS

- Dos formatos originales de solicitud correspondiente al año 2019 debidamente llenado, firmado con tinta azul y sin tachaduras.
- Copia del primer nombramiento legible.
- Cuatro fotografías recientes tamaño infantil, a color o blanco y negro, no recortada.
- Dos copias del último talón de cheque, en el caso de que sean jubilados su recibo de pago de pensión, actualizada.
- Dos copias de identificación oficial vigente con fotografía: credencial de elector, pasaporte o licencia de conducir.
- Dos copias de la CURP actualizada.

- Dos copias de comprobante de domicilio.

- El personal en trámite de jubilación deberá anexar 2 copias de los documentos que acrediten la conclusión del trámite de jubilación: formato de femenino jubilado, formato de baja por jubilación u oficio de licencia pre-jubilatoria.

- El personal que haya prestado sus servicios en el subsistema federal deberá presentar la correspondiente hoja de servicio expedida por su DRSE que corresponda, especificando la antigüedad acumulada en la plaza que haya laborado.

Los documentos mencionados en la base anterior, deberán presentarse legibles y completos para su recepción.

**VIGÉSIMA.-** Será responsabilidad de la oficina de Registro y Control, así como de la oficina de Estímulos dependiente de la Dirección de Administración de Personal, la selección de los acreedores al estímulo a que se refiere la presente Convocatoria.

**VIGÉSIMA PRIMERA.-** En caso de ser rechazado el trámite, el interesado podrá acudir hasta el día 11 de abril de 2019, a la oficina de Registro y Control o a la oficina de Estímulos dependiente de la Dirección de Administración de Personal, para solicitar la revisión de su caso. La entrega del estímulo será antes del 31 de Julio del 2019.

**VIGÉSIMA SEGUNDA.-** Serán sujetos a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, así como de disposiciones jurídicas aplicables, el personal responsable del proceso, así como los candidatos que incurran en las siguientes faltas:

Para los candidatos:

- Proporcione datos falsos para obtener el premio.

- Alterar documentación oficial.

De los responsables del proceso:

- Autorice o valide de manera indebida como procedente el trámite para otorgar el premio.

- Entregue constancias para tramitar el otorgamiento del premio, consignando datos falsos a sabiendas de ello.

- Extravíe o haga mal uso de fondos o valores destinados al otorgamiento del premio.

- Proceda con negligencia en la realización de un trámite para solicitar el premio.

- Proponer candidatos que hayan recibido anteriormente el premio.

- En cualquier otra forma que infrinja las disposiciones legales respectivas.

**VIGÉSIMA TERCERA.-** Para la interpretación del contenido de las presentes bases se estará a lo que determine la Dirección de Administración de Personal, de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco.

Para cualquier duda o aclaración sobre el contenido de esta Convocatoria, favor de dirigirse a la oficina de Estímulos a los teléfonos 36-78-75-00 y 38-19-27-27, extensiones 53939, 53821 y 53976.

### ATENTAMENTE

"2019, año de la igualdad de género en Jalisco"  
Guadalajara, Jalisco, 06 de diciembre de 2018

**JUAN CARLOS FLORES MIRAMONTES**  
**SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE JALISCO**